

Приложение № 4
к приказу Фонда капитального
ремонта Республики Карелия

от «24» августа 2021г. № 321

«УТВЕРЖДАЮ»

И.о. генерального директора


А.В. Селютин

ПОЛОЖЕНИЕ

по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в Фонде

1. Настоящее Положение (далее - Положение) разработано в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Федеральных законов от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и основано на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

2. В целях настоящего Положения используются следующие понятия:

2.1. Под заинтересованными лицами понимаются лица, заключившие с Фондом трудовой договор;

2.2. Под личной заинтересованностью указанных в подпункте 2.1. пункта 2 лиц понимается материальная или иная заинтересованность, которая влияет или может повлиять на обеспечение прав и законных интересов Фонда;

2.3. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность указанных в подпункте 2.1. пункта 2 лиц влияет или может повлиять на исполнение ими своих должностных (трудовых) обязанностей и (или) влечет за собой возникновение противоречия между такой личной заинтересованностью и законными интересами Фонда или угрозу возникновения противоречия, которое способно привести к причинению вреда законным интересам Фонда.

2.4. Под конфликтом интересов при осуществлении деятельности сотрудников (работников) понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) сотрудника (работника, представителя Фонда) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью сотрудника (работника, представителя Фонда) и правами и законными интересами Фонда, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации Фонда, сотрудником (работником, представителем Фонда) которого он является.

3. Заинтересованные лица должны соблюдать интересы Фонда, прежде всего в отношении целей его деятельности, и не должны использовать возможности, связанные с осуществлением ими своих должностных (трудовых) обязанностей, или допускать использование таких возможностей в целях, указанным в уставе Фонда.

4. Заинтересованные лица должны избегать любых конфликтов интересов, должны быть независимы от конфликта интересов затрагивающего Фонд.

В целях недопущения конфликта интересов в сферах деятельности Фонда, осуществление которых подвержено коррупционным рискам, сотрудники (работники) Фонда обязаны:

– воздерживаться от совершения действий и принятия решений, которые могут привести к конфликту интересов;

– действовать в строгом соответствии с законодательством Российской Федерации;

– уведомлять руководителя Фонда о конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет известно, в письменной форме.

5. Эффективность работы по предупреждению и урегулированию конфликта интересов предполагает полное и своевременное выявление таких конфликтов и координацию действий всех должностных лиц и структурных подразделений Фонда.

5.1. Основными мерами по предотвращению конфликтов интересов являются:

5.1.1. строгое соблюдение должностными лицами и сотрудниками (работниками) Фонда обязанностей, установленных законодательством, уставом, иными локальными нормативными правовыми актами Фонда, должностными инструкциями;

5.1.2. утверждение и поддержание организационной структуры Фонда, которая четко разграничивает сферы ответственности, полномочий и отчетности;

5.1.3. выдача доверенностей на совершение действий, отдельных видов сделок (действий) определенному кругу сотрудников (работников) Фонда, не противоречащих их должностным инструкциям;

5.1.5. распределение должностных обязанностей сотрудников (работников) таким образом, чтобы исключить конфликт интересов и условия его возникновения, возможность совершения преступлений и осуществления иных противоправных действий при осуществлении уставной деятельности;

5.1.6. внедрение практики принятия коллегиальных решений по всем наиболее ответственным и масштабным вопросам, с использованием всей имеющейся в Фонде информации, в том числе данных бухгалтерской, статистической, управленческой и иной отчетности;

5.1.7. исключение действий, которые приведут к возникновению конфликта интересов: должностные лица и сотрудники (работники) Фонда должны воздерживаться от участия в совершении операций или сделках, в которые вовлечены лица и (или) организации, с которыми данные должностные лица и сотрудники либо члены их семей имеют личные связи или финансовые интересы;

5.1.8. запрет на использование, а также передачу информации, которая составляет служебную (коммерческую) тайну, для заключения сделок с третьими лицами;

5.2. В целях предотвращения конфликта интересов должностные лица и сотрудники (работники) Фонда обязаны:

5.2.1. исполнять обязанности с учетом разграничения полномочий, установленных локальными нормативными правовыми актами Фонда и должностными инструкциями;

5.2.2. соблюдать требования законодательства Российской Федерации, устава Фонда, локальных нормативных правовых актов, настоящего Положения;

5.2.3. воздерживаться от совершения действий и принятия решений, которые могут привести к возникновению конфликтных ситуаций, в том числе не получать материальной и/или иной выгоды в связи с осуществлением ими должностных (трудовых) обязанностей;

5.2.4. обеспечивать эффективность управления финансовыми, материальными и кадровыми ресурсами Фонда;

5.2.5. исключить возможность вовлечения Фонда, его должностных лиц и сотрудников (работников) в осуществление противоправной деятельности;

5.2.6. обеспечивать максимально возможную результативность при совершении сделок, усилить контроль за исполнением контрактных обязательств, повысить ответственность поставщиков (подрядчиков, исполнителей) за неисполнение (ненадлежащее исполнение) обязательств;

5.2.7. обеспечивать достоверность бухгалтерской отчетности и иной публикуемой информации;

5.2.8. своевременно рассматривать достоверность и объективность негативной информации о Фонде в средствах массовой информации и иных источниках, осуществлять своевременное реагирование по каждому факту появления негативной или недостоверной информации;

5.2.9. соблюдать общепринятые нормы делового общения и принципы

профессиональной этики (в случае принятия соответствующего Кодекса неукоснительно его соблюдать);

5.2.10. предоставлять исчерпывающую информацию по вопросам, которые могут стать предметом конфликта интересов;

5.2.11. обеспечивать сохранность денежных средств и других материальных ценностей Фонда;

5.2.12. своевременно доводить до сведения руководителя Фонда информацию о любом конфликте интересов, как только стало известно об этом;

5.2.13. обеспечить своевременное выявление конфликтов интересов на самых ранних стадиях их развития и внимательное отношение к ним со стороны Фонда, его должностных лиц и сотрудников.

5.3. Примеры указанных мер предотвращения и разрешения конфликта интересов не является исчерпывающим. В каждом конкретном случае урегулирования конфликтов интересов, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

6. Сотрудники (работники) Фонда осуществляют свою профессиональную (трудовую) деятельность в Фонде, основываясь исключительно на интересах Фонда, без протекции или предпочтения третьих сторон, в основе которых лежат личные соображения.

7. В случае возникновения конфликта интересов сотрудник (работник) обязан проинформировать об этом в письменной форме руководителя Фонда.

8. Рассмотрение полученной информации проводится Комиссией по противодействию коррупции (руководитель Фонда направляет соответствующее обращение (информацию, служебную документацию) в Комиссию).

9. Настоящее Положение не пытается описать все возможные конфликты интересов, которые могут возникнуть. К ним следует прибегать в любой ситуации, когда возникший личный интерес заинтересованного лица противоречит интересам Фонда.

10. Соблюдение требований настоящего Положения является обязательным для каждого работника Фонда.

11. В случае обнаружения признаков предконфликтной ситуации и конфликта интересов, о которой руководитель, сотрудники (работники) Фонда знали, но не сообщили, а также в случае допущения иных нарушений настоящего Положения в процессе исполнения трудовой, договорной, профессиональной деятельности, выразившиеся в неисполнении (ненадлежащем) исполнении должностных обязанностей и причинении ущерба учреждению, к указанному лицу применяются меры ответственности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Фонда.